



Tävlingsledare:

- Har ett övergripande ansvar för tävlingen.
- Personen stämmer av med de olika funktionerna under dagen, så att allt och alla fungerar optimalt. **Har walkie talkie**
- Ingår i **Tävlingsledning** som består av Tävlingsledare, Domare och Överdomare.

Överdomare:

- Har ett övergripande ansvar för att tävlingsreglementet (TR) följs.
- Om någon ryttare vill framföra klagomål, ska de med tydlig hänvisning i TR prata med överdomaren, som sedan fattar beslut. **Har walkie talkie**
- Överdomaren är även den som beslutar om ändringar i lottad startordning

Sekretariat:

- I sekretariatet sköts allt administrativt för tävlingen under tävlingsdagen
- I sekretariatet sitter oftast två personer som tar emot de tävlande när de ska anmäla sig.
- Här kollar man att hästpass, vaccinationer och licenser är i ordning.
- Om det är ponnytävling kontrollerar man även att ponnyns mankhöjd enligt mätintyget stämmer överens med den kategori som den är anmäld till.
- I datorn i sekretariatet lägger man in efteranmälda ekipage, samt tar bort de som stryker sig, kollar ryttarnas saldo.
- Här sköts även betalningar av de avgifter som skall betalas på plats.
- Man utgår från en "Saldolista" som sorterar på ryttarens efternamn
- Det är här den gällande startlistor för varje klass skapas, och sedan skrivs ut till domartornet, ringmastern, framridningen samt sätts upp på anslagstavlor.
- Detta görs ca. 30 minuter före varje klass.
- När resultaten för en klass är klara så skrivs även dessa ut och sätts upp på anslagstavlorna.
- Personen vid datorn skriver även ut hästförteckningen till veterinären, så att han/hon vet vilka hästar som besiktigas. **Har walkie talkie**

Domartorn Hoppning:

- I domartornet är man totalt 4 personer. Här sitter domaren. Domaren är oftast även speaker, och hon/han är den som ser till att allt går rätt till på hoppbanan och är den som dömer.
- I domartornet sitter det även en sekreterare. Hon/Han skriver ner alla fel som ekipaget på banan får, på en särskild blankett. **Har walkie talkie**
 - Underlag kommer från sekretariatet
- Ytterligare en person sköter huvuddatorn. Han/hon övervakar att den automatiska resultatinsamlingen fungerar, och gör ändringar om något blir fel.
 - Här laddas nya startlistor upp före varje klass till tidtagningsdatorn via nätverket.
- En sista person sköter tidtagningsdatorn, vilket innebär att han/hon aktiverar start- och mållinjer strax innan ekipaget ska passera dessa och registrerar ev. fel under ritten. Här läggs även rätt startlista upp för publikdisplayen.
- De som sitter vid datorerna sköter även den manuella tidtagningen. Om något blir fel med datorerna så finns alltid denna back-up.

Banchef:

- Ansvarar för allt som händer på banan.
- Speciellt ser banchefen till att all personal finns på plats på banan när en klass ska starta.
 - Banchefen ger klartecken till domaren att banan är klar efter ombyggnad eller om det har hänt något under klassen **Har walkie talkie**



- Banchefen hjälper även banpersonalen att hitta säkra platser på banan där de inte kommer i vägen för ekipagen som startar i klassen.
 - Det gäller att inte vara för många på banan.
- Banchefen ansvarar även för att underlaget sköts om mellan klasserna när det behövs.
 - Ser till att det sladdas.
- Banchefen justerar även tidtagningslinjerna och meddelar linjernas nummer till domartornet.
- Banchefen ansvarar också för att framridningen fungerar.

Banpersonal:

- **ALLA under 18 år måste ha hjälm på sig när man är banpersonal**
- På banan finns det flaggvakter, som med en röd flagga markerar för ryttaren att denne har fått startsignal.
 - Detta kan uteslutas om man har annan signal som visar ryttare att nedräkning har börjat.
- Övriga på banan håller koll på underlaget och hindrena. I stora klasser krävs mycket krattning framför och bakom hindren för att underlaget inte ska skapa problem för hästarna när de hoppar och landar.
 - Det är viktigt att man har koll på ryttarna, så att man inte är i vägen.
- Emellanåt river hästarna och då måste hindren snabbt byggas upp igen.
- Banpersonalen ansvarar för "egna" hinder, och man springer inte över banan i onödan under en ritt, även om domaren har sagt "Vänta" till ryttaren.
- Banpersonalen hjälper även till att bygga om banan mellan klasserna.

Ringmaster:

- Ringmaster släpper in och ut ekipagen från tävlingsbanan.
- Personen som sköter inläppet pratar med framridningen och ser till att nästa tävlande ekipage alltid står beredd att komma in på banan.
 - **Har walkie talkie.**
- Detta är viktigt för att få ett flyt i tävlingen vid många starter.
- Ibland har vi två ekipage på banan för att spara extra tid.
- Ringmastern ska i det fallet se till att nästnasta ekipage håller sig beredd.
- Den ringmaster som står vid utsläppet har en något lättare uppgift och ser alltså till att ekipage som är färdiga kan lämna banan.
 - Ofta har vi in och utsläpp på samma ställe
- Viktigt för båda är att se till att säkerheten följs vid ryttargångarna.
- Det får inte stå människor där i onödan då olycksrisken ökar i närheten av stressade hästar.

Framridning:

- En person släpper in ekipage på framridningen i startordning, samt håller koll på att rätt antal hästar är inne på framridningen samtidigt.
- En andra person kontrollerar att ingen hoppar på för höga höjder (max 10 cm över klassens höjd) eller bygger om hindren på ett otillåtet sätt.
- Många ryttare har med sig medhjälpare, men personen på framhoppningen är ändå ansvarig att hindrena ser ut som de ska, så att alla startande i klassen får samma möjlighet och förutsättning till framhoppning.
- Här kontrolleras även att ryttare under 18 år har säkerhetsväst.
- De pratar även med ringmastern för inläppet och ser till att ekipagen lämnar framridningen i god tid innan deras respektive starter.
 - **Har walkie talkie**

Veterinär:



- Veterinär skall finnas på alla regionala tävlingar och uppåt.
- Veterinären besiktigar alla hästar innan de får starta i sin första klass.
 - Gäller för att klasser över 110 cm på häst
- Veterinären behöver en **assistent** som hjälper honom/henne att pricka av vilka hästar som kommit till besiktningen, samt vilka som eventuellt inte "går igenom" sin besiktning.
 - Lista får dom från sekretariatet.

Sjukvårdare:

- På alla hopptävlingar ska det finnas en sjukvårdskunnig person som ansvarar för akutsjukvård vid eventuella olyckor. **Har walkie talkie**
 - Lägsta nivå är att man har HLR utbildning.
 - På Fälttävlan gäller hårdare regler.
 - Ofta handlar det mest om att lugna ryttare samt föräldrar när en olycka skett, men om den sjukvårdsansvarige, ryttaren själv eller en förälder anser att det behövs tillkallas Alltid ambulans.

Säkerhetsansvarig:

- Ansvarar för säkerheten på tävlingsplatsen.
- Det handlar om skyltar, avspärningar och annan information för att förebygga olyckor.

Parkering:

- Ser till att alla bilar, transporter och bussar parkerar på anvisad plats.
- Hjälper till med allt som händer på/behövs till parkeringen.

Funktionärsvärd:

- Är funktionärernas allt-i-allo under tävlingen. Vårdinnan/värden ser till att domaren får kaffe mm. Hjälper till vid prisutdelning.
- Tar emot funktionärer som kommer under dagen och visar dom till sin plats.
- Springer ut med uppdaterade startlistor till de olika funktioner som behöver dessa, osv.

Prisutdelare:

- Förbereder prisutdelningen, vilket innebär att lägga upp rosetter, plaketter mm på prisbordet. Sedan bärs priserna ut till ridhuset inför prisutdelningen, som hålls efter varje klass.
 - Resultatlista får dom från sekretariatet.
 - Delar sedan ut rosetter och övriga priser till pristagarna.